

Reclutamento del personale in IPARK s.r.l. Atto d'indirizzo

In applicazione dell'art. 18 d.l. n. 112/2008, entrato in vigore il 25.06.2008, convertito con legge 6 agosto 2008, n. 133, l'Amministratore Unico della società Ipark s.r.l., su proposta del Direttore Generale della medesima, adotta il seguente **Atto d'Indirizzo** per le modalità di reclutamento del personale e per il conferimento degli incarichi.

Le procedure di assunzione all'impiego a tempo indeterminato del personale si conformano ai principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità.

Avviso

Determinata l'assunzione di personale, l'avviso per la selezione dello stesso dev'essere esposto per un periodo di almeno 20 giorni consecutivi alla bacheca contenente le comunicazioni dell'azienda.

Detto avviso deve contenere la qualifica, il livello e succintamente le mansioni che saranno svolte dalla lavoratrice o dal lavoratore una volta assunti.

Domanda assunzione

Per l'ammissione alle procedure di selezione, i candidati debbono presentare una domanda redatta in carta semplice, indirizzata ad Ipark s.r.l., nella quale sono tenuti a dichiarare:

- a) Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- b) L'indicazione della selezione alla quale intendono partecipare;
- c) Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- d) Le eventuali precedenti occupazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego;

La domanda di partecipazione alla selezione dev'essere firmata dal candidato.

A corredo della domanda i candidati devono produrre, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso:

- 1) Il curriculum personale, per le selezioni per le quali esso è richiesto;
- 2) Un'autocertificazione attestante i titoli speciali comprovanti particolari requisiti che, in rapporto al profilo o figura professionale ai quali si riferisce il concorso, siano richiesti espressamente dall'avviso e tutti i titoli che i candidati ritengano utile presentare nel proprio interesse

Selezione

La selezione del personale avverrà previa valutazione dei titoli, del curriculum e l'esperienza di prove costituite da una prova scritta e/o da un colloquio e/o di una prova pratica volti ad accertare il grado di preparazione professionale specificamente richiesta dalle mansioni tipiche del lavoro da svolgere, nonché le caratteristiche psico/attitudinali che si richiedono vista la particolarità dell'utenza. Le selezioni saranno effettuate dalla Direzione di Ipark, che potrà avvalersi, qualora il tipo di mansioni che verranno svolte dal lavoratore lo consiglino, dell'apporto di professionisti esperti nelle materie oggetto delle prove. Nel caso venga costituita una Commissione esaminatrice, la Direzione di Ipark s.r.l. potrà delegare a dipendenti della società in possesso di adeguate competenze, a professionisti o a dipendenti di altre società od enti che abbiano maturato la necessaria esperienza in merito la funzione di Presidente della Commissione medesima.

Saranno valutate con favore eventuali esperienze lavorative svolte con esito favorevole presso la stessa Ipark o presso altri enti che svolgono attività analoga. Nella determinazione dell'identità degli assunti, Ipark si atterrà all'esito dei colloqui, rifiutando qualunque tipo di discriminazione di genere.

Validità graduatorie

Ipark può attingere dalle graduatorie finali delle selezioni effettuate per un periodo massimo di 36 mesi dalla data di pubblicazione delle stesse.

Una volta che sia stato completato lo scorrimento di una graduatoria, entro il termine predetto Ipark può alternativamente proporre l'assunzione ad eventuali soggetti risultati idonei che avessero formalmente rinunciato ad una prima proposta, oppure attivare nuove procedure selettive.

In tale ultimo caso, la graduatoria cessa di essere utilizzabile anche se non sia trascorso il termine di cui al primo capoverso.

Utilizzo graduatorie enti diversi

Al fine di velocizzare le procedure di reclutamento del personale, Ipark si riserva la possibilità di utilizzare valide graduatorie concorsuali per mansioni analoghe a quelle che dovranno essere svolte dagli assunti presso Ipark stessa, predisposte dalla controllante Ipab di Vicenza o da altri Enti pubblici non più di 36 mesi prima.

Assunzioni a tempo determinato

Per le assunzioni all'impiego a tempo determinato, i termini minimi di affissione degli avvisi sono dimezzati rispetto a quelli fissati per le assunzioni a tempo indeterminato.

Incarichi professionali



Per quanto riguarda il conferimento di incarichi professionali e di natura autonoma, la società prenderà contatto e valuterà in confronto tra loro almeno tre tra i possibili contraenti. La scelta sarà effettuata operando una valutazione complessiva che consideri la professionalità e l'esborso necessario.

Versione 3. 1-2016.11. 15