



**AVVISO SELEZIONE PER COLLOQUIO
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO
TEMPO PIENO INDETERMINATO DI OPERAIO QUALIFICATO**

(LIVELLO 5 CCNL PER IL PERSONALE DIPENDENTE DALLE REALTÀ DEL SETTORE ASSISTENZIALE, SOCIALE, SOCIO-SANITARIO, EDUCATIVO, NONCHÉ DA TUTTE LE ALTRE ISTITUZIONI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA UNEBA).

(PUBBLICATO DAL 04/09/2021 al 19/09/2021)

**IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE SCADE
ALLE ORE 12.00 DEL 19/09/2021**

Visto l'Atto d'Indirizzo per il Reclutamento del personale in IPARK s.r.l., in applicazione del d.l. n. 112/2008, convertito con legge 6 agosto 2008 n. 133, del dlgs 19 agosto 2016 n. 175 e del dlgs 16 giugno 2017 n. 100 è indetta

LA SELEZIONE PER COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. **1 POSTO A TEMPO PIENO 38 ORE SETTIMANALI INDETERMINATO DI OPERAIO QUALIFICATO** (LIVELLO 5 CCNL PER IL PERSONALE DIPENDENTE DALLE REALTÀ DEL SETTORE ASSISTENZIALE, SOCIALE, SOCIO-SANITARIO, EDUCATIVO, NONCHÉ DA TUTTE LE ALTRE ISTITUZIONI DI ASSISTENZA E BENEFICIENZA UNEBA).

A) TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento giuridico è determinato dalle disposizioni legislative nonché dal CCNL per il personale dipendente dalle realtà del settore assistenziale, sociale, socio-sanitario, educativo, nonché da tutte le altre istituzioni di assistenza e beneficienza UNEBA.

Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali UNEBA ed è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge. Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi:

- Retribuzione base annua lorda a regime prevista:

Euro 1.279,44 lordi per 14 mensilità (14[^] mensilità al 20% di 1.279,44 euro per i primi 12 mesi se nessuna anzianità maturata nel CCNL UNEBA, anzianità superiore a 36 mesi 100% della 14[^] mensilità di 1.279,44 euro).

Il candidato sarà soggetto ad un periodo di prova di 60 gg lavorativi.

B) PARI OPPORTUNITA'

Ipark s.r.l. garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

C) ATTIVITA' RICHIESTE PER LA MANSIONE DI OPERAIO QUALIFICATO

Come previsto dal CCNL per il personale dipendente delle realtà del settore assistenziale, sociale, socio-sanitario, educativo, nonché da tutte le altre istituzioni di assistenza e beneficenza Uneba, al livello 5 appartengono i lavoratori che svolgono attività tecniche e/o socio-assistenziali verso persone autosufficienti e/o non autosufficienti, che presuppongono una generica preparazione.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo si elencano le attività richieste:

- Attività previste nei piani delle Strutture gestite da Ipark s.r.l., ovvero piccoli interventi ordinari come la verifica generale degli impianti tecnologici della struttura e, ogni qualvolta è necessario e/o programmato, piccoli interventi di mantenimento-conservazione degli stessi.
- Organizzazione, coordinamento con l'ufficio preposto al fine di pianificare le manutenzioni straordinarie e le manutenzioni ricorsive.
- Attività generiche a supporto del personale socio-assistenziale nelle strutture gestite da Ipark s.r.l.
- Contatto con le ditte esterne di manutenzione esterne per richiesta di intervento.
- Attività di facchinaggio, montaggio e smontaggio mobili e più in generale assolvimento delle esigenze che perverranno dai centri di servizio aziendali.
- Qualora previsto, organizzazione e gestione del magazzino aziendale con individuazione e comunicazione all'ufficio preposto del fabbisogno.
- Uscite per commissioni varie richieste da coordinamento o direzione aziendale.
- Uscite presso L'O.C. per consegna prelievi, consegna tamponi, ritiro referti e farmaci.
- Utilizzo di apparecchiature tecniche e programmi informativi (è richiesta una buona conoscenza delle principali applicazioni office).
- Servizi operativi di ingresso qualora vi fosse la necessità.

D) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- 1) OTTIMA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA SIA IN FORMA ORALE SIA IN FORMA SCRITTA.
Con la domanda d'ammissione il candidato dichiara di possedere tale requisito; parte della prova scritta e dell'eventuale successivo colloquio saranno volti ad accertarne la sussistenza;
- 2) ETA'. Non inferiore agli anni 18;

- 3) IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO. L'Azienda sottopone a visita medica di controllo gli idonei in base alla normativa vigente;
- 4) NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI PER REATI CHE IMPLICHINO COMPORTAMENTI VIOLENTI O LESIVI DELLA DIGNITA' DELLA PERSONA;
- 5) NON ESSERE STATI DESTITUITI O DISPENSATI DALL'IMPIEGO O DICHIARATI DECADUTI DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O LICENZIATI PER DOLO O COLPA DA UN GESTORE DI ATTIVITA' ANALOGA A QUELLA DI IPARK;
- 6) NON ESSERE STATI COLLOCATI A RIPOSO AI SENSI DELLA LEGGE 336/70 E SUCCESSIVE MODIFICHE E DI ALTRE SPECIFICHE NORMATIVE.
- 7) ESSERE IN POSSESSO DELLA PATENTE DI GUIDA CATEGORIA B.
- 8) ESSERE IN POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE PREVISTA DAL DECRETO LEGGE 1 APRILE 2021, N. 44, RELATIVA ALLE MISURE URGENTI PER IL CONTENIMENTO DELL'EPIDEMIA DA COVID-19, IN MATERIA DI VACCINAZIONI ANTI SARS-CoV-2, DI GIUSTIZIA E DI CONCORSI PUBBLICI.

I requisiti generali dovranno essere posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché alla data di assunzione.

E) REQUISITI PREFERENZIALI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso di:

- Diploma di istruzione secondaria di primo grado.
- Esperienza lavorativa presso RSA partecipate da Enti Pubblici per un periodo non inferiore a 2 Anni in un ruolo analogo a quello richiesto dal presente bando.

**I titoli di studio conseguiti in paese straniero devono essere riconosciuti validi per l'esercizio della professione infermieristica in Italia dal Ministero della salute.*

F) INAMMISSIBILITA'

Non sono ammessi alla selezione:

- a) coloro che risultino privi del possesso dei requisiti generali e speciali previsti dal presente avviso;
- b) coloro che presentino domanda di partecipazione priva della sottoscrizione autografa;
- c) coloro la cui domanda arriverà dopo la scadenza del termine stabilito dal presente avviso.

G) DOMANDE DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alle procedure di selezione, i candidati debbono presentare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per la ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci, una domanda redatta compilando adeguatamente l'Allegato A, pubblicato

insieme al presente bando, in carta semplice, indirizzata ad Ipark s.r.l., nella quale sono tenuti a dichiarare, oltre a nome e cognome,

- a) Luogo e data di nascita, residenza (con eventuale recapito se differente) e la nazionalità;
- b) L' idoneità fisica al servizio;
- c) Ottima conoscenza della lingua italiana sia in forma orale sia in forma scritta;
- d) L'iscrizione alle liste elettorali;
- e) Le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- f) Il titolo di studio posseduto;
- g) La qualifica professionale posseduta;
- h) Le eventuali precedenti occupazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego.
- i) La certificazione in proprio possesso come prevede Decreto Legge 1 Aprile 2021, n. 44.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata dal candidato.

A corredo della domanda i candidati devono produrre il curriculum personale.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia in carta semplice di un documento di identità personale in corso di validità, fotocopia del tesserino del codice fiscale o della tessera sanitaria, e copia dei titoli di studio richiesti per l'accesso al posto.

Al candidato che presenti domanda carente, ma sanabile, sarà data comunicazione tramite e-mail, dall'indirizzo concorsi@ipark.vicenza.it (indirizzo cui non potranno essere inviate le domande di partecipazione). Qualora nella domanda di partecipazione non venga indicato un indirizzo di email valido, nello spazio dedicato alla presente selezione sul sito istituzionale di Ipark, verrà dato avviso di contattare immediatamente l'ufficio personale a pena, qualora ciò non avvenisse, di essere considerato rinunciario alla selezione.

IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE E' PERENTORIO.

La domanda datata e firmata dovrà essere inviata ad Ipark s.r.l. nella seguente modalità:

In forma cartacea:

- a) A mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, che dovrà comunque pervenire entro le ore 12.00 del giorno di scadenza e non farà pertanto fede il timbro postale di spedizione, inviata ad Ipark all'indirizzo Ipark s.r.l., via Carlo Mollino n. 87, 36100 Vicenza

In forma telematica:

- b) Invio a casella di posta concorsi@ipark.vicenza.it, a cui dovrà pervenire tutta la documentazione (domanda, curriculum, altra documentazione ritenuta utile dal candidato), con firma autografa e copia di documento in corso di validità, il tutto il formato PDF.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda è motivo di esclusione dall'avviso

Non sarà considerata valida, ai fini della partecipazione al concorso, la trasmissione telematica mediante invio ad un indirizzo di posta elettronica di questo Ente diverso da quello indicato nel presente bando o avviso, che è il solo indirizzo dedicato per la presentazione delle domande della presente procedura di selezione.

L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetto.

La Società IPARK srl declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie ovvero a mezzo posta elettronica, nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpe dell'Azienda stessa.

Ipark s.r.l. non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore anche in sede di convocazione alle prove d'esame.

H) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda, debitamente sottoscritta, deve essere redatta, sul modulo che viene allegato all'avviso (allegato A) e riportare tutte le indicazioni e condizioni richieste. A corredo della domanda (allegato A) i candidati dovranno produrre:

1. fotocopia in carta semplice di un documento di identità personale in corso di validità;
2. fotocopia del tesserino del codice fiscale o della tessera sanitaria;
3. fotocopia dei titoli di studio richiesti per l'accesso al posto;
4. fotocopia del certificato in proprio possesso come previsto dal Decreto Legge 1 Aprile 2021, n. 44.
5. curriculum vitae del candidato.

I) SELEZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione avverrà tramite colloquio con la commissione appositamente costituita. La commissione sarà composta da personale interno alla Struttura. La commissione ha il compito di verificare i candidati idonei. La scelta definitiva, tra i candidati verificati idonei, sarà cura dell'organo amministrativo.

IL COLLOQUIO si svolgerà il giorno 22/09/2021 alle ore 10.00 ed è preordinato alla verifica delle capacità, delle attitudini e delle esperienze professionali acquisite dai candidati vertendo sui seguenti argomenti:

- Normativa Anti-covid-19, metodologie di comportamento;
- Etica professionale;
- D.Lgs. n°81/2008 e successive modifiche legislative, in materia di sicurezza sui posti di lavoro;
- Conoscenze delle attività riferite al presente bando (preparazione professionale specifica, conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro relativamente agli interventi di manutenzione ordinaria, straordinarie e programmata, applicazione delle conoscenze).
- Capacità di organizzazione delle attività quotidiane da svolgere (autonomia, iniziativa, flessibilità, partecipazione, capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività da svolgere).
- Uso del personal computer e/o elementi di informatica (prova pratica in sede di colloquio)

Le modalità del colloquio si svolgeranno nel rispetto della normativa anti Covid.

L) MODALITA' RELATIVE ALLA PROVE D'ESAME

L'elenco degli ammessi alle prove d'esame, con indicazione di luogo ed eventuali variazioni della data dello svolgimento delle prove stesse, oltre alle graduatorie di merito, saranno pubblicati esclusivamente sul sito di Ipark s.r.l.

M) INFORMATIVA PRIVACY REG. UE 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, è nostra cura dichiarare fin d'ora ai candidati alcune informazioni relative al trattamento dei loro dati personali raccolti con la domanda di partecipazione che inoltreranno e successivamente nel contesto del procedimento. Tali dati saranno trattati per le seguenti finalità:

- attività amministrative istruttorie inerenti la gestione del procedimento di ricerca e selezione del personale mediante procedura ad evidenza pubblica, la predisposizione della documentazione per l'assunzione, gestire gli adempimenti previsti dal bando e da norme di legge o regolamento ed effettuare la valutazione dei requisiti soggettivi, esperienze, titoli e la valutazione di prove scritte ed orali, la valutazione motivazionale ed eventuali prove attitudinali previste;
- eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni nell'albo pretorio on line o nella sezione trasparenza ai sensi del Dlgs 33/13, gestione accesso documentale, accesso civico, generalizzato etc.

Si informa che le finalità sopra descritte possono essere raggiunte anche tramite soggetti esterni.



I dati personali non saranno oggetto di trasferimenti in paesi Extra Ue ma potranno essere conosciuti anche da altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali: Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati, soggetti esterni componenti la commissione giudicatrice o professionisti, soggetti istituzionali, pubbliche amministrazioni, enti, società pubbliche, anche per conferenze di Servizi. La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario all'esecuzione della procedura e alla gestione delle graduatorie per i tempi previsti nel bando o nella legge.

Informiamo che il Titolare del trattamento è la Società a R. L. Ipark, con sede legale in Vicenza, Contra' San Pietro 60 e sede operativa in Vicenza, via Carlo Mollino 87, rappresentata legalmente dall'Organo Amministrativo. Presso il Titolare è stato nominato un Responsabile per la Protezione dei dati (DPO). Ciascun candidato potrà liberamente contattare il DPO per ogni questione legata al trattamento dei suoi dati personali. Il nominativo ed i dati di contatto del DPO sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare o presso gli uffici amministrativi.

N) NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando, si fa rinvio alle norme di legge, regolamentari e contrattuali nazionali ed aziendali vigenti in materia.

Chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti per iscritto mediante email da inviare all'indirizzo concorsi@ipark.vicenza.it.

L'amministratore Unico

Dott. Rudella Lorenzo

Vicenza, 04/09/2021